

Số: /SGDDT-VP

Nam Định, ngày tháng năm 2024

V/v hướng dẫn quản lý và sử dụng
thẻ công chức, viên chức

Kính gửi:

- Thủ trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở;
- Trưởng phòng GDĐT các huyện, thành phố Nam Định;
- Giám đốc các Trung tâm GDNN-GDTX.

Thực hiện Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế Văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV ngày 22/12/2008 của Bộ Nội vụ về việc quy định mẫu thẻ và quản lý, sử dụng thẻ đối với cán bộ, công chức, viên chức (Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV); Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 09/9/2016 của UBND tỉnh Nam Định về việc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp của tỉnh Nam Định, Sở GDĐT đề nghị các đơn vị rà soát, tổ chức triển khai thực hiện việc làm thẻ, quản lý và sử dụng thẻ đối với cán bộ, công chức, viên chức như sau:

1. Quy định về thẻ cán bộ, công chức, viên chức

- Thẻ cán bộ, công chức, viên chức là công cụ để nhận biết và xác định vị trí, chức danh của từng cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.
- Thẻ cán bộ, công chức, viên chức phải có tên cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức; ảnh, họ và tên, chức vụ hoặc chức danh công việc của cán bộ, công chức, viên chức.
- Thẻ cán bộ, công chức, viên chức được làm bằng chất liệu giấy hoặc plastic. Khuyến khích các cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng thẻ từ hoặc thẻ có gắn chip điện tử để tăng thêm hiệu quả sử dụng.

2. Đối tượng sử dụng thẻ cán bộ, công chức, viên chức

- Những người được tuyển dụng vào làm việc trong các cơ quan hành chính nhà nước.
- Những người được tuyển dụng vào làm việc trong các đơn vị sự nghiệp của Nhà nước.
- Người lao động làm việc tại cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập được áp dụng làm thẻ.

3. Mẫu thẻ, vị trí đeo thẻ của cán bộ, công chức, viên chức

a) Mẫu thẻ: quy định tại Điều 4 Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV.

b) Vị trí đeo thẻ: quy định tại Điều 5 Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV.

4. Trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan quản lý cán bộ, công chức, viên chức trong việc quản lý thẻ: thực hiện theo Điều 7 Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV.

5. Trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong việc quản lý và sử dụng thẻ: thực hiện theo Điều 8 Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV.

6. Xử lý vi phạm

Cán bộ, công chức, viên chức đã được cấp thẻ nhưng không quản lý và sử dụng thẻ theo đúng quy định thì tùy theo tính chất và mức độ vi phạm sẽ bị xem xét kỷ luật theo quy định của pháp luật.

7. Tổ chức thực hiện

a) Cơ quan Sở GDĐT

Văn phòng Sở phối hợp với các phòng thuộc Sở tham mưu Lãnh đạo Sở tổ chức làm thẻ và cấp thẻ cho công chức, người lao động cơ quan Sở theo quy định; hướng dẫn, theo dõi việc quản lý và sử dụng thẻ, đồng thời đề xuất, kiến nghị giải pháp tăng cường việc thực hiện các quy định về văn hoá công sở nói chung và việc sử dụng, quản lý thẻ công chức nói riêng.

b) Các đơn vị trực thuộc Sở

Giao Thủ trưởng các đơn vị phối hợp với Văn phòng Sở, phòng Tổ chức cán bộ Sở GDĐT rà soát trước khi tổ chức làm thẻ và cấp thẻ cho viên chức, người lao động của đơn vị theo quy định; hướng dẫn, theo dõi việc quản lý và sử dụng thẻ, đồng thời đề xuất, kiến nghị giải pháp tăng cường việc thực hiện các quy định về văn hoá công sở nói chung và việc sử dụng, quản lý thẻ nói riêng.

c) Phòng GDĐT các huyện, thành phố Nam Định; các trung tâm GDNN-GDTX

Theo phân cấp quản lý, phòng GDĐT các huyện, thành phố, các trung tâm GDNN-GDTX, căn cứ văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của UBND huyện, thành phố, tổ chức triển khai thực hiện việc làm thẻ, cấp thẻ, quản lý và sử dụng thẻ cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

Trên đây là hướng dẫn việc quản lý và sử dụng thẻ công chức, viên chức của Sở GDĐT, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở;
- Các Phó GD Sở;
- CEĐGD tỉnh;
- UBND các huyện, TP Nam Định;
- Lưu: VT, VP, TCCB.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thị Minh Nguyệt

