

Số: 09 /KH-THPT PVN

Ý yên, ngày 29 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

Mua sắm, sửa chữa thường xuyên tài sản công cụ dụng cụ Năm 2023

Căn cứ vào mục tiêu, nhiệm vụ công tác, Ban CSVC trường THPT Phạm Văn Nghị tổng hợp xây dựng Kế hoạch mua sắm và sửa chữa tài sản năm 2023 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1/Mục đích

Nhằm bổ sung, sửa chữa, bảo dưỡng các tài sản, công cụ, dụng cụ để đáp ứng mọi hoạt động của nhà trường, góp phần nâng cao chất lượng giảng dạy, học tập và các hoạt động khác của nhà trường.

Tăng cường sự quản lý, đảm bảo sử dụng có hiệu quả tài sản hiện có, sửa chữa kịp thời những tài sản bị hư hỏng, tránh thất thoát, lãng phí trong quản lý, sử dụng tài sản của nhà trường.

2/Yêu cầu

Tài sản phải được quản lý, khai thác, duy tu, bảo dưỡng, sửa chữa, được thống kê, kế toán đầy đủ về hiện vật và giá trị.

- Việc sử dụng tài sản phải bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích, công năng, đối tượng, tiêu chuẩn, định mức, chế độ theo quy định của pháp luật.

- Việc quản lý, sử dụng tài sản công phải được thực hiện công khai, minh bạch, bảo đảm thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, phòng, chống tham nhũng.

- Việc quản lý, sử dụng tài sản phải được giám sát, thanh tra, kiểm tra; mọi hành vi vi phạm pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công phải được xử lý kịp thời, nghiêm minh theo quy định của pháp luật.

Sử dụng có hiệu quả các nguồn kinh phí để sửa chữa và mua sắm các trang thiết bị để phục vụ công tác chuyên môn.

Kiểm kê tài sản theo quy định hàng năm để nắm rõ việc tăng, giảm, hư hỏng về tài sản cố định và các dụng cụ để tham mưu cho lãnh đạo nhà trường tiến hành thanh lý tài sản.

Căn cứ các quy định của pháp luật triển khai kế hoạch có trọng tâm, trọng điểm, đáp ứng đúng quy định về tiết kiệm, chống lãng phí

II.Nội dung

1/ Về mua sắm tài sản mới

- Dự kiến thiết bị được mua sắm trong năm như sau:

| STT | Tên máy móc, thiết bị, CC, DC | Quý I | Quý II | Quý III | Quý IV |
|-----|--|-------|--------|---------|--------|
| 1 | Mua thiết bị âm thanh | x | | | |
| 2 | Mua máy tính bàn học sinh, máy tính xách tay | | | x | |

2. Sửa chữa những tài sản, thiết bị phát hiện hư hỏng:

- Tất cả những máy móc, thiết bị làm việc trong quá trình sử dụng phát hiện bị hư hỏng cần sửa chữa, bảo dưỡng. Do vậy các bộ phận sử dụng phải đề nghị Hiệu trưởng cho sửa chữa hoặc thay thế.

- Các máy móc, thiết bị bao gồm:

+ Máy vi tính;

+ Máy in; máy chiếu

+ Bàn, ghế, tủ phục vụ công việc hàng ngày;

+ Các tài sản khác phục vụ cho chuyên môn và hoạt động của nhà trường

3. Về kiểm kê tài sản

- Thành lập Hội đồng kiểm kê và thanh lý tài sản vào tháng 12/2023 (nếu có)

- Tiến hành kiểm kê tài sản vào 31/12/2023

- Tiến hành thanh lý tài sản (sau khi kiểm kê xong tài sản)

- Đơn vị thực hiện: Ban cơ sở vật chất nhà trường

IV. Tổ chức thực hiện

- Ban cơ sở vật chất và tổ văn phòng căn cứ Kế hoạch này lập danh sách đề nghị các thiết bị cần mua sắm mới, các thiết bị sửa chữa, bảo dưỡng trong năm.

- Giao Ban cơ sở vật chất, hướng dẫn lập danh mục thiết bị cần mua sắm mới, sửa chữa, bảo dưỡng và tiến hành kiểm kê tài sản vào cuối năm. Tổng hợp báo cáo theo quy định.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác bảo quản, sửa chữa và mua sắm tài sản năm 2023 của trường THPT Phạm Văn Nghị.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo nhà trường;
- Ban CSVC

Lưu: VT

T/M Ban CSVC

Phó Hiệu trưởng



**PHÓ HIỆU TRƯỞNG
NGUYỄN HỒNG HỢI**