

Số: 05/BC/THPT-PVN

Ý Yên, ngày 09 tháng 08 năm 2022

## **BÁO CÁO**

### **Đánh giá công tác phòng chống tham nhũng năm 2022**

**Kính gửi: Sở GDĐT Nam Định**

Thực hiện Kế hoạch số 1087/KH-SGDĐT ngày 26/7/2021 của Sở GDĐT Nam Định về việc triển khai thực hiện đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020 trong các lĩnh vực công tác của Sở GDĐT và Công văn số 1135/SGDĐT-TTr ngày 04/8/2021 của Sở GDĐT Nam Định về việc rà soát, tập hợp chỉ số đánh giá công tác PCTN năm 2020, Trường THPT Phạm Văn Nghị đã tiến hành rà soát, tập hợp các thông tin, tư liệu, tài liệu, số liệu về kết quả công tác PCTN năm 2022 và xây dựng báo cáo tự đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng tại đơn vị từ ngày 16/12/2019 đến ngày 15/12/2020, cụ thể như sau:

#### **A, Đặc điểm tình hình:**

Trường THPT Phạm Văn Nghị có 85 cán bộ giáo viên, nhân viên, trong đó

Cán bộ quản lý: 04 đc

Giáo viên: 71 đc

Nhân viên: 10 đc

Trường có 30 lớp, số học sinh 1182.

#### **B. Đánh giá công tác phòng chống tham nhũng**

**I. Đánh giá về thực hiện chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác phòng chống tham nhũng tại đơn vị**

##### **1. Lãnh đạo, chỉ đạo về công tác PCTN**

###### **a. Việc chỉ đạo xây dựng kế hoạch PCTN. Kế hoạch KTNB**

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch phòng chống tham nhũng năm 2020

Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ của đơn vị năm 2019-2020 và 2020-2021

-Nhà trường đã chỉ đạo xây dựng kế hoạch PCTN, kế hoạch kiểm tra nội bộ của đơn vị, chỉ đạo việc thực hiện nghiêm túc công khai theo quy định pháp luật và hướng dẫn của SGD-ĐT Nam Định. Triển khai thực hiện và giám sát tới các tổ chức đoàn thể, Ban TTND và toàn thể cán bộ giáo viên trong đơn vị.

b. Chỉ đạo, phổ biến, ban hành các nội quy, quy chế, quy định liên quan tới PCTN như:

Ban hành Quy chế làm việc của cơ quan, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công...

Tuyên truyền Quyết định 16/2008/QĐ-BGDĐT quy định về đạo đức nhà giáo do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Luật Phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14.



Nghị định số 68/2006/NĐ-CP, ngày 18/7/2006 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

## **2. Việc nghiên cứu xây dựng, hoàn thiện thể chế về công tác quản lý đơn vị để phòng ngừa tham nhũng**

- Việc thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin vào các hoạt động quản lý dạy và học:

Nhà trường đã sử dụng các ứng dụng CNTT trong công tác quản lý như:

Lập hòm thư điện tử của nhà trường để cung cấp thông tin, các văn bản chỉ đạo của cấp trên tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

Thực hiện việc quản lý điểm, học bạ trên phần mềm điện tử của Viettel.

- Việc rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định trong hoạt động của cơ quan phù hợp với tình hình thực tế và các văn bản hướng dẫn hiện hành của đơn vị nhằm ngăn chặn, phòng ngừa tham nhũng.

Đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ và được cập nhật, sửa đổi, bổ sung hàng năm thông qua hội nghị CC-VC đầu năm học.

Điều chỉnh quy chế làm việc của cơ quan phù hợp với các chỉ đạo của ngành giáo dục.

Tăng cường vai trò của Công đoàn, giám sát của ban TTND trong các hoạt động liên quan đến chế độ chính sách, quyền lợi của CC-VC, học sinh

- Đánh giá:

Nhà trường đã thực hiện tốt các quy định về phòng chống tham nhũng, lãng phí. Thực hiện đúng các quy định về thu, chi, quản lý, công khai. Thực hiện đúng, đủ chế độ chính sách cho cán bộ giáo viên cũng như đối với người học. Trong năm không xảy ra hiện tượng liên quan đến phòng chống tham nhũng.

Hạn chế: Việc tổ chức học tập, tuyên truyền các văn bản pháp luật còn hạn chế do quỹ thời gian có hạn nên chủ yếu tuyên truyền bằng hình thức thông qua văn bản, một số đc không tự dành thời gian nghiên cứu.

## **3. Giáo dục tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN**

a. Công tác tổ chức tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật để tổ chức triển khai thực hiện:

Nhà trường đã tuyên truyền phổ biến tới HDGD Luật PCTN năm 2018; Nghị định số 59/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN, chống tham nhũng... thông qua các hình thức phổ biến trong các hội nghị của chi bộ, nhà trường, công đoàn, hoạt động của Ban TTND. Đưa vào nội dung BDTX của nhà trường. Niêm yết bảng tin tại phòng điều hành của nhà trường, gửi vavnn bản cho cán bộ giáo viên, nhân viên.

b Việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy:

Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ, công văn số 5571/BGDĐT-TTr ngày 13/8/2013 của Bộ GD&ĐT từ năm học 2013-



2014; Kế hoạch số 96/KH- SGDDT ngày 15/02/2019 về công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về thanh tra, KTNB, xử lý vi phạm hành chính và PCTN năm 2019; kế hoạch số 1195/KH-SGDĐT ngày 20/9/2019 kế hoạch thực hiện đề án “Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng giai đoạn 2019-2021”, Công văn số 387/UBND-VP7 ngày 4/9/2020 của UBND tỉnh Nam Định về Thực hiện các nhiệm vụ năm học 2020-2021, Công văn số 1351/SGDDT-TTr ngày 15/9/2020 về Hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ cơ sở giáo dục năm học 2020-2021 Công văn 1361/SGDDT-GDTrH ngày 15/9/2020 về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học....

Nhà trường đã chỉ đạo ban chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học lồng ghép nội dung giáo dục pháp luật và phòng chống tham nhũng trong nội dung dạy học các môn xã hội đặc biệt là môn GDCD để tuyên truyền tới các thế hệ học sinh có sự hiểu biết và ý thức chấp hành pháp luật, phòng chống tham nhũng lãng phí.

#### **1.4. Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ**

- Việc xây dựng, triển khai kế hoạch kiểm tra nội bộ:

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ vào đầu mỗi năm học theo hướng dẫn của SGD, báo cáo và xin ý kiến chỉ đạo của Thanh tra Sở.

Tại trường đã thành lập Ban kiểm tra nội bộ thực hiện công tác kiểm tra theo kế hoạch đã xây dựng.

- Việc thực hiện kiểm tra, thanh tra của cấp trên:

Trong năm 2020 nhà trường đã chấp hành việc kiểm tra đầu năm học 2020-2021 của SGD, kiểm tra công tác hồ sơ của SGD, thanh tra định kỳ công tác tài chính năm 2018, 2019 của Thanh tra Sở tài chính.

#### **1.5 Về sự tham gia giám sát trong công tác PCTN**

Nhà trường đã thực hiện việc giám sát trong công tác PCTN thông qua vai trò giám sát của Ban TTBN, vai trò của công đoàn. Các tổ chức này đã tích cực giám sát các hoạt động thực hiện nghị quyết Hội nghị CC-VC, các hoạt động thu chi và thực hiện chế độ chính sách, quyền lợi cho người lao động cũng như người học. Phối hợp tốt với nhà trường tuyên truyền các văn bản pháp luật về phòng chống tham nhũng.

#### **1.6. Đánh giá thực hiện công tác thông tin báo cáo về PCTN**

- Báo cáo về PCTN của đơn vị:

Nhà trường đã thực hiện đúng, đủ chế độ báo cáo định kỳ; Báo cáo kế hoạch đầu năm, báo cáo 6 tháng, báo cáo cuối năm và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp trên.

Tại đơn vị Ban KTNB thực hiện việc tự kiểm tra và báo cáo thủ trưởng theo kế hoạch kiểm tra nội bộ. Bộ phận tài vụ tự kiểm tra và báo cáo thủ trưởng hoạt động tài chính, kiểm kê tiền mặt tại quỹ theo định kỳ ngày 05 hàng tháng.

## **II. ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN CÁC BIỆN PHÁP PHÒNG NGỪA THAM NHŨNG CỦA ĐƠN VỊ**

Kết quả thực hiện công khai, minh bạch theo quy định tại Điều 10 của Luật PCTN 2018, với những nội dung trọng tâm:



1. Công khai, minh bạch về việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức, viên chức; người lao động: Công khai kết quả nâng bậc lương trước hạn, nâng lương thường xuyên, phụ cấp thâm niên vượt khung hàng năm và công khai kết quả xét duyệt thi đua, khen thưởng, đánh giá chất lượng công tác hàng tháng, các khoản chi tiêu, kế hoạch xây dựng, sửa chữa ...

2. Công khai, minh bạch về tuyển sinh; văn bằng, chứng chỉ: Điều kiện, hồ sơ tuyển sinh; hồ sơ cấp văn bằng, chứng chỉ.

3. Công khai, minh bạch về quản lý ngân sách nhà nước cấp: Công khai tài chính theo Thông tư 61/2017/TT-BTC năm 2017 được sửa đổi bổ sung bởi Thông tư số 90/2018/TT-BTC năm 2018;

Về công khai theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính, Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán; Thông tư số 19/2005/TT-BTC ngày 11/3/2005 hướng dẫn việc công khai các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn thu từ các khoản đóng góp của nhân dân; Nhà trường thực hiện theo đúng hướng dẫn về hình thức, thời gian công khai cụ thể:

Hình thức công khai: Công khai bằng 2 hình thức: Niêm yết tại bảng tin phòng Hội đồng nhà trường và công khai trên trang Web <http://edu.viettel.vn.ndh-thptphamvannghi> do ông Hoàng Mạnh Hà- Bí thư Đoàn TNCSHCM - GV Tin học phụ trách, có sự chứng kiến của Ông Cà Trung Hiếu - Thư ký nhà trường

Thời điểm công khai thu chi tài chính, công khai ngân sách: Công khai dự toán NSNN cấp đầu năm, kế hoạch thu chi NSNN và các khoản thu khác vào thời điểm tháng 01/2020; Công khai thu chi tài chính quý I năm 2020 vào tháng 4/2020; Công khai thu chi tài chính 6 tháng năm 2020 vào tháng 7/2020; Công khai dự toán NSNN cấp bổ sung năm 2020 vào tháng 8/2020; Công khai quyết toán ngân sách nhà nước năm 2019; Công khai bản cam kết giá dịch vụ giáo dục năm học 2020-2021 vào tháng 9/2020; Công khai các khoản thu năm 2020-2021; Công khai thu chi tài chính quý III năm 2020 vào tháng 10/2020; Công khai thu chi tài chính quý IV năm 2020 vào tháng 01/2021; Công khai thu tình hình thực hiện NSNN năm 2020 vào tháng 01/2021 (có các biểu mẫu, quyết định công khai, biên bản công khai, biên bản kết thúc công khai kèm theo).

4. Công khai, minh bạch về quản lý các khoản thu từ người học: Công khai các khoản thu, mức thu.

5. Công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT (không kể về tài chính): Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục (theo yêu cầu tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT).

- Về công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân: Nhà trường tổ chức Công khai vào 2 đợt:



Đợt 1. Từ ngày 20/5/2020 đến ngày 20/7/2020 (trong thời gian triển khai công tác tuyển sinh đầu vào năm học mới).

- Công khai Cam kết chất lượng giáo dục của trường trung học cơ sở và trường trung học phổ thông ( Biểu 09)

- Công khai thông tin chất lượng giáo dục thực tế của trường trung học cơ sở và trường trung học phổ thông ( Biểu 10);

- Công khai thông tin cơ sở vật chất của trường trung học cơ sở và trường trung học phổ thông ( Biểu 11).

- Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên của trường trung học cơ sở và trường trung học phổ thông ( Biểu 12).

Hình thức công khai: Công khai bằng 2 hình thức: Niêm yết tại bảng tin phòng Hội đồng nhà trường và công khai trên trang Web <http://edu.viettel.vn.ndh-thtptphamvannghe> do ông Hoàng Mạnh Hà- Bí thư Đoàn TNCSHCM - GV Tin học phụ trách, có sự chứng kiến của Ông Cà Trung Hiếu - Thư ký nhà trường

6. Công khai, minh bạch về định mức, chế độ, tiêu chuẩn: Công khai về định mức, chế độ, tiêu chuẩn (theo quy định tại Điều 18 Luật PCTN 2018; Điều 18 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP): Nhà trường đã xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế thi đua khen thưởng và công khai tại cuộc họp Hội nghị Công chức viên chức, người lao động và đã thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy định của các quy chế này về chế độ, tiêu chuẩn, định mức khen thưởng, kỷ luật; về quản lý, sử dụng, bảo quản tài sản, trang thiết bị thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong chi tiêu hành chính công, trong sử dụng tài sản, điện nước, chế độ công tác phí...

7. Công khai, minh bạch về tài sản công, mua sắm công: Công khai về bố trí, quản lý, sử dụng tài sản công (theo quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và Nghị định số 151/2017/NĐ-CP); Công khai mua sắm, đầu tư xây dựng cơ bản, mua sắm, sửa chữa công (theo Điều 14 Luật đầu tư công năm 2019; Luật đấu thầu):

- Thực hiện theo Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công và Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ tài chính về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công. Nhà trường đã thực hiện nghiêm túc trong việc mua sắm, quản lý và sử dụng tài sản công. Việc mua sắm tài sản công được thực hiện theo đúng hướng dẫn tại Thông tư 58/2016/TT-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ Tài chính quy định chi tiết việc sử dụng vốn nhà nước để mua sắm nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, đơn vị thuộc lực lượng vũ trang nhân dân, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị-xã hội, tổ chức chính trị xã hội-nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội-nghề nghiệp; Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị. Vào thời điểm 31/12/2020 nhà trường đã tổ chức kiểm kê tài sản tại các phòng bộ môn, phòng chức năng,



phòng tổ chuyên môn, phòng làm việc để thống kê, rà soát và kiểm tra tình hình thực tế tài sản của nhà trường tại thời điểm kiểm tra.

Công khai mua sắm, đầu tư xây dựng cơ bản, mua sắm, sửa chữa công (theo Điều 14 Luật đầu tư công năm 2019; Luật đấu thầu): Năm 2020 nhà trường đã lập bản kế hoạch mua sắm tài sản, sửa chữa tài sản và đã tiến hành niêm yết công khai kế hoạch mua sắm tài sản, sửa chữa tài sản năm 2020 tại bảng tin của nhà trường (Có danh mục dự kiến mua sắm, sửa chữa tài sản kèm theo

8. Công khai, minh bạch về kết quả cải cách hành chính năm 2020 góp phần phòng ngừa tham nhũng.

9. Công khai, minh bạch về kết quả kiểm soát xung đột lợi ích.

10. Công khai, minh bạch về kết quả kiểm soát tài sản, thu nhập: Thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập cá nhân theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng.

11. Công khai, minh bạch về việc chuyển đổi vị trí công tác: Công khai về kết quả việc chuyển đổi vị trí công tác (giữa các cấp phó của người đứng đầu trong đơn vị). Công khai tại hội nghị CBCC-VC đầu năm học.

12. Công khai, minh bạch về về hợp đồng, bố trí, quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, khen thưởng, kỷ luật cán bộ: thực hiện văn bản hướng dẫn của Sở GD&ĐT đơn vị đã thực hiện nghiêm túc các quy trình, thủ tục trong quá trình tổ chức thực hiện.

13. Công khai, minh bạch về xử lý viên chức, người lao động có hành vi vi phạm pháp luật, quy chế quy định của cơ quan: Không có viên chức, người lao động vi phạm pháp luật.

14. Công khai, minh bạch về xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức: Công khai trong HDGD nhà trường

15. Công khai, minh bạch về việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng: Không có quà tặng, nộp lại quà tặng.

16. Công khai, minh bạch về việc thực hiện trách nhiệm đối thoại, giải trình trong thực thi nhiệm vụ, công vụ.

17. Công khai, minh bạch về kết quả thực hiện Chỉ thị số 10/TTg 10/TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc: Không có hành vi tham nhũng.

### **III. ĐÁNH GIÁ VIỆC PHÁT HIỆN VÀ XỬ LÝ THAM NHŨNG**

1. Việc phát hiện hành vi tham nhũng: Nhà trường đã thực hiện tốt công tác phòng chống tham nhũng, thường xuyên thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, lắng nghe ý kiến của cán bộ giáo viên để phát hiện và ngăn chặn kịp thời các biểu hiện tham nhũng.

2. Việc xử lý tham nhũng: Không có hiện tượng tham nhũng.



3. Số lượng tiền, tài sản kiến nghị thu hồi qua phát hiện các hành vi tham nhũng.

#### **IV. ĐÁNH GIÁ VIỆC THU HỒI TÀI SẢN THAM NHŨNG**

Kết quả thu hồi bằng biện pháp hành chính: Không có tài sản tham nhũng.

#### **C. NHẬN XÉT, KIẾN NGHỊ VỀ CÔNG TÁC PCTN CỦA ĐƠN VỊ**

Đánh giá chung tiến triển của công tác PCTN 2020 về kết quả, hiệu lực, hiệu quả của việc thực hiện các biện pháp PCTN so với năm 2019; những khó khăn, vướng mắc chủ yếu trong việc thực hiện công tác PCTN.

Nhà trường đã triển khai nghiêm túc chỉ đạo của SGD về công tác phòng chống tham nhũng, xây dựng KH PCTN và triển khai thực hiện trong đơn vị, thực hiện tốt các quy định về công khai, thực hiện đưa công tác phòng chống tham nhũng vào giảng dạy trong bộ môn GDCCD.

**Nơi nhận:**

- Sở GDĐT (qua Thanh tra Sở);
- Lưu: VP

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Văn Công**